



**TRIBUNALE DI PRATO**  
**Ufficio Unico Notificazioni Esecuzioni e Protesti**  
**Dirigenza**

Piazzale Falcone e Borsellino n. 8

Tel.: 0574 579225 mail: [daniele.vannucchi@giustizia.it](mailto:daniele.vannucchi@giustizia.it)  
mail: [unep.tribunale.prato@giustizia.it](mailto:unep.tribunale.prato@giustizia.it) PEC: [unep.tribunale.prato@giustiziacert.it](mailto:unep.tribunale.prato@giustiziacert.it)

Ill.mo Sig. Presidente della Corte di Appello di Firenze

[segrpresid.ca.firenze@giustizia.it](mailto:segrpresid.ca.firenze@giustizia.it)

Ill.mo Sig. Presidente del Tribunale – Sede

[tribunale.prato@giustizia.it](mailto:tribunale.prato@giustizia.it)

Spett.le Ordine degli Avvocati di Prato

[segreteria@avvocati.prato.it](mailto:segreteria@avvocati.prato.it)

Spett.le Ordine degli Avvocati di Firenze

[segreteria@ordineavvocatifirenze.eu](mailto:segreteria@ordineavvocatifirenze.eu)

Spett.le Ordine degli Avvocati di Pistoia

[segreteria@avvocatipistoia.it](mailto:segreteria@avvocatipistoia.it)

Sig.ri Assistenti Giudiziari, Ufficiali Giudiziari, Funzionari  
Unep in servizio presso l'Ufficio Unep – Tribunale di Prato

**Prato, 6 febbraio 2025**

**Oggetto: nuove misure organizzative urgenti Ufficio UNEP – Tribunale di Prato**

In seguito al trasferimento ed all'applicazione di quattro unità di personale in servizio presso l'ufficio scrivente a partire dal mese di febbraio 2024 l'Ufficio Unep – Sede si è ritrovato con una consistenza di organico ridotta ad otto unità (cinque funzionari di area terza, un ufficiale giudiziario di area seconda e due assistenti giudiziari) su una pianta organica di ventuno.

Preso atto della gravissima carenza di personale in servizio nel mese di luglio 2024 su autorizzazione del Presidente del Tribunale adottai alcune misure organizzative (fra le quali l'apertura a giorni alterni dell'ufficio atti di esecuzione) ritenute indispensabili per garantire il minimo svolgimento delle attività istituzionali di esecuzione e notificazione nonché le correlate attività amministrative compresa la gestione contabile e fiscale, con riserva di ulteriori provvedimenti in caso tali misure non fossero ritenute sufficienti.

Prendo atto adesso, anche in seguito alle numerose lamentele dei colleghi, che la riduzione del personale ha generato negli ultimi mesi malesseri e tensioni in molti dei dipendenti presenti in servizio. Il grave accumularsi di lavoro arretrato e la difficoltà nell'evadere le mansioni assegnate ha determinato la necessità di adottare ulteriori misure organizzative a tutela della salute collettiva.

Nuove misure organizzative sono inoltre ritenute indispensabili per poter consentire al personale lo svolgimento delle attività amministrative e contabili con maggiore solerzia e precisione. Ciò al fine di evitare, per quanto

possibile nella situazione attuale, il compimento di errori che possano determinare anche depauperamenti di natura patrimoniale.

Sono costretto pertanto, a tutela della salute collettiva dei dipendenti, a disporre un'ulteriore riduzione dell'orario di apertura al pubblico dell'ufficio, equiparando gli orari della ricezione atti di notificazione a quelli dell'ufficio atti di esecuzione.

**A partire dalla prossima settimana l'ufficio notifiche e l'ufficio esecuzioni saranno entrambi aperti al pubblico nelle sole giornate di lunedì, mercoledì e venerdì in orario 9-11,30 (9-10,30 per atti urgenti).**

Nelle giornate di martedì e giovedì sarà presente un presidio per la ricezione di atti con scadenza processuale in giornata.

Nella giornata del sabato sarà presente un presidio in orario 9-10 per la ricezione di atti in scadenza di legge.

Rimangono ferme tutte le altre misure organizzative previste con provvedimento del 1 luglio u.s.

Rimango a disposizione per eventuali chiarimenti o necessità e porgo distinti saluti,

**Ufficiale Giudiziario Dirigente – Tribunale di Prato**

**dott. Daniele Vannucchi**