



## VERBALE

## Adunanza di Consiglio n° 5/2021

		Pres.	Entra ore	Esce ore	Ass.
Avv. Maurizio Piero Betti	Presidente	X			
Avv. Maurizio Daneri	Consigliere Segretario	X			
Avv. Roberto Montini	Consigliere Tesoriere	X	15:15		
Avv. Agriesti Laura	Consigliere	X			
Avv. Barone Marco	Consigliere	X			
Avv. Bertei Antonio	Consigliere	X			
Avv. Breschi Benedetta	Consigliere	X			
Avv. Dispoto William	Consigliere	X			
Avv. Mercuri Barbara	Consigliere	X	15:15		
Avv. Piccioli Fabio	Consigliere	X			
Avv. Roviello Roberta	Consigliere	X			

L'adunanza si apre alle ore 15:00 presso la Sede dell'Ordine, P.le Falcone e Borsellino.

Sono state adottate n. 5 delibere delle quali è disposta la pubblicazione sul sito internet dell'Ordine.

L'adunanza termina alle ore 17:30.

Al presente verbale vengono allegati i verbali e le delibere della Commissione albi, elenchi e registri e tirocinio professionale, della Commissione patrocinio a spese dello Stato e della Commissione liquidazione compensi professionali.

Il Consigliere Segretario  
Avv. Maurizio Daneri

Il Presidente  
Avv. Maurizio Piero Betti



## CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PRATO

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 17.02.2021

### Avvio del procedimento di copertura di un posto in pianta organica del personale

Il Consiglio,

Dato Atto

- che nell'attuale ordinamento giuridico l'Ordine si configura come Ente Pubblico non economico;
- che con apposita precedente deliberazione, contestualmente alla approvazione del piano triennale 2021-2023 del personale, il Consiglio ha dato atto formalmente quali delle disposizioni in materia di assunzioni si applichino anche all'Ordine, e quale sia la situazione dell'Ordine di Prato in relazione ad esse:
  - o Piano triennale dei fabbisogni del personale ed eventuale rimodulazione della dotazione organica (le Pubbliche Amministrazioni che non provvedono all'adozione del piano triennale dei fabbisogni "*non possono assumere nuovo personale*") – si applica all'Ordine degli Avvocati;
  - o Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero (Le amministrazioni pubbliche che non effettuano la ricognizione annuale della consistenza del personale, al fine di verificare situazioni di soprannumero o di eccedenza "*non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere*") - si applica all'Ordine degli Avvocati;
  - o Adozione da parte delle amministrazioni di piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la pari opportunità di lavoro tra uomini e donne (La mancata adozione dei piani comporta il divieto di assumere nuovo personale compreso quello delle categorie protette) - si applica all'Ordine degli Avvocati;
  - o Assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto - si applica all'Ordine degli Avvocati.
- che con apposita precedente deliberazione è stato costituito il Comitato Unico di Garanzia ed approvato il piano triennale di azioni positive;
- che non esistono eccedenze di personale e situazioni di soprannumero;
- che l'Ordine non si trova in stato di deficitarietà strutturale e di dissesto, e che, in proiezione annua, il bilancio previsionale 2021 consente di sostenere la spesa delle tre unità di personale di ruolo a tempo indeterminato previste dalla vigente pianta organica ed attualmente in servizio;
- che una delle dipendenti, la signora Antonia Ceccarelli ha comunicato l'intenzione di cessare il servizio per pensionamento entro la data del 01.12.2021;



- che occorre provvedere alla regolarità del servizio della Segreteria, mediante la tempestiva sostituzione della dipendente stessa, provvedendo alla copertura del posto che si renderà vacante per cessazione dal servizio della dipendente;

#### Ricordato

che con apposite precedenti deliberazioni, venne indetta da questo Ordine nel 2018 una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di N. 1 posto di area B – posizione B1 – relativo alla mansione di impiegato assistente amministrativo con assunzione a tempo indeterminato, regolarmente svoltasi e la cui graduatoria finale dei candidati fu approvata con deliberazione del Consiglio numero 30 del 20-12-2018; che ai sensi dell'art. 8 – “Graduatoria”, del bando stesso allora approvato e pubblicato, “La commissione esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito del concorso, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva ottenuta da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni. La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e di tale provvedimento sarà data notizia mediante avviso pubblicato sul sito dell'Ordine.... *La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data della sopra citata pubblicazione, per copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito o eventuali che successivamente dovessero rendersi vacanti.*”

che conseguentemente la graduatoria è vigente, e ad essa si deve attingere per la copertura di posti resisi vacanti, dello stesso profilo professionale;

che il primo classificato della graduatoria stessa venne assunto in ruolo ed è attualmente dipendente in servizio;

che pertanto, con la presente delibera, il Presidente viene autorizzato ad attivare la procedura per la copertura di un posto di area B – posizione economica B1 – relativo alla mansione di dipendente amministrativo dell'Ordine degli Avvocati di Prato, posizione di ruolo a tempo indeterminato e tempo pieno, in sostituzione della dipendente di prossimo collocamento a riposo e con stessa decorrenza di assunzione, mediante scorrimento della graduatoria di concorso vigente;

Tenuto conto delle norme in materia di assunzione riservate ai disabili ed altri aventi diritto;

#### DELIBERA

5- Di approvare l'avvio del procedimento di copertura del posto in pianta organica che si renderà vacante a tempo indeterminato, area B – posizione economica B1 – relativo alla mansione di dipendente amministrativo dell'Ordine degli Avvocati di Prato, posizione di ruolo a tempo indeterminato e tempo pieno, in sostituzione della dipendente di prossimo collocamento a riposo, mediante scorrimento della

graduatoria di concorso vigente, approvata con delibera del Consiglio numero 30 del 20.12.2018;

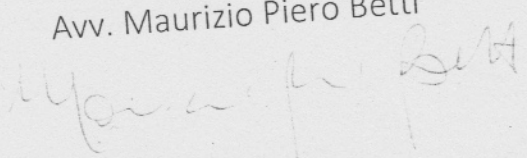
6- Di dare atto che il candidato che accetterà la chiamata, del quale sia stato accertato il possesso dei requisiti, sarà invitato a stipulare ai sensi del Contratto Collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente degli Enti Pubblici non Economici, un contratto individuale a tempo indeterminato, finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo pieno, nella figura professionale area funzionale B, con attribuzione della posizione economica B1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali. Il relativo rapporto di lavoro sarà disciplinato dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto del personale dipendente degli Enti Pubblici non Economici - Area B - posizione B1 - vigente al momento dell'assunzione. Il candidato assunto in servizio sarà soggetto ad un periodo di prova di mesi quattro, durante il quale avrà luogo la formazione teorico-pratica finalizzata all'acquisizione della specifica professionalità. L'assunzione decorrerà, quanto agli effetti giuridici ed agli effetti economici, dalla data prevista nel relativo contratto individuale di lavoro.

7- Per quanto qui non espressamente previsto, sono applicabili le disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, e successive modificazioni, nonché le disposizioni vigenti in materia di reclutamento del personale presso le Pubbliche Amministrazioni;

8- Nel procedimento in atto, e nel rapporto di lavoro conseguente, sono rispettati i principi di cui al D.Lgs 198/2006, codice delle pari opportunità, e di quanto stabilito dal Piano triennale delle azioni positive 2021-23 approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Prato.

Il Consigliere Segretario  
Avv. Maurizio Daneri

Il Presidente  
Avv. Maurizio Piero Betti



Preg.mo Avvocato  
Dr. Maurizio Piero Betti  
Presidente del Consiglio dell'Ordine  
degli Avvocati di Prato

Arezzo, 15 febbraio 2021

Gentile Presidente,

Le confermo la disponibilità ad effettuare nel 2021 l'attività di aggiornamento in favore dell'Ordine, sui temi della gestione del personale.

Il Progetto prevede la redazione congiunta con gli uffici della proposta dello schema di idonei atti amministrativi tipici nella materia.

In merito, avrei ipotizzato di articolare l'intervento con i suoi approfondimenti, mediante la verifica della gestione del personale e delle eventuali assunzioni negli Enti Pubblici nel 2021, secondo le disposizioni di legge.

Lo svolgimento avverrà con la disponibilità permanente a quesiti e chiarimenti via telefonica ed email.

In considerazione dei rapporti con l'Ordine, la proposta di compenso è:

Attività di aggiornamento e formazione nel 2021 – compenso di euro 500, assoggettato a ritenuta di acconto 20%, esente da IVA, (importo comprensivo di eventuale rimborso forfettario per spese di viaggio, benzina, autostrada).

Attività di consulenza per gli uffici, sulle stesse materie – svolta gratuitamente –

Resto disponibile ad approfondimenti, modifiche e verifiche della proposta.

Grato dell'attenzione, invio i migliori saluti,

Dr. Gabriele Chianucci

Gabriele Chianucci  
Via Lorenzetti 30 – 52100 Arezzo  
335 219306  
gabrielechianucci@gmail.com

<b>Consiglio dell'Ordine Avvocati di Prato</b>	
Data e Arrivo	16.2.21
Prot. N°	Com. 157

SIG. PRESIDENTE  
Ordine degli Avvocati  
Di PRATO

Dichiarazione ai sensi dell'art.15 comma 1, lettera c) del d.lgs. 33/2013

Il sottoscritto dr. Chianucci Gabriele, nato ad Arezzo 52100, AR, il 9/12/1953, residente in Arezzo, via Lorenzetti 30, CHNGRL53T09A390V, in relazione all'incarico di aggiornamento in materia di personale dell'Ordine nell'anno 2021,

consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di dichiarazioni in atti pubblici false e mendaci,

dichiara

sotto la propria responsabilità

- di non ricoprire attualmente cariche in enti di diritto pubblico né privato, né Regolati e/o finanziati dalla pubblica amministrazione, compresi quelli di cui all'art. 15 comma 1, lettera c) del d.lgs. 33/2013;
- di non svolgere attualmente attività professionali permanenti, salvo saltuarie docenze a corsi e progetti di formazione.

Arezzo, 14-2-2021

(Gabriele Chianucci)

Consiglio dell'Ordine Avvocati di Prato	
Data e Arrivo	16-2-21
Prot. N°	656