



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PRATO

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 20.03.2024

DELIBERA n. 2

5.10 Rinnovo progetto Patrocinio a Spese dello Stato e liquidazione difese

Il Consiglio,

- udita la relazione del Presidente Avv. Marco Barone circa le interlocuzioni avvenute per le vie brevi con il Presidente del Tribunale di Prato e il funzionario addetto all'Ufficio Spese di Giustizia in merito alla gravissima situazione di emergenza in cui versano gli uffici giudiziari del circondario del Tribunale di Prato, con particolare riferimento alla situazione dell'Ufficio del Giudice di Pace e dell'Ufficio Spese di Giustizia;
- ritenuto di confermare il contenuto di iniziative ad oggi già assunte da questo COA con precedenti delibere per contribuire, per quanto di competenza, ad ovviare a dette criticità: in particolare, con riferimento all'Ufficio del Giudice di Pace di Prato, ritenuto necessario procedere con l'invio al Ministero della Giustizia di un atto di significazione e diffida ad adempiere alle statuizioni contenute nella sentenza del Consiglio di Stato Sez. III - Sentenza 1.2.2024 n° 1061, stante il silenzio ad oggi serbato dal Ministero, prodromico, in caso di ulteriore inerzia, all'introduzione di un giudizio di ottemperanza ai sensi dell'art. 112 c.p.a. finalizzato anche all'eventuale nomina di Commissario ad acta ex art. 117 c.p.a.;
- ritenuto, invece, con riferimento all'Ufficio Spese di Giustizia, che permane la necessità di dar seguito all'iniziativa volta a fornire un supporto di personale per lo smaltimento dell'arretrato delle istanze di liquidazione del Patrocinio a spese dello Stato sia in materia civile che penale;
- richiamati gli esiti dell'ispezione ministeriale dell'autunno 2022, la quale aveva rilevato gravi e risalenti ritardi nel servizio spese di giustizia ed un elevato numero di istanze di liquidazione rimaste inevase da anni;
- considerato che già con delibera di cui al capo 5.3 del verbale del consiglio in adunanza straordinaria n. 39 del 29.12.2022 "*Ausilio personale di segreteria per progetto di verifica adempimento Protocollo Patrocinio a spese dello Stato*" il Consiglio aveva ritenuto di fornire un contributo finalizzato a monitorare la situazione esistente presso l'ufficio spese di giustizia, al fine di evitare il formarsi di un nuovo arretrato, con conseguente grave danno per l'avvocatura e vanificazione degli sforzi profusi a tal proposito;



- richiamate, altresì, le note successivamente emesse dal Presidente del Tribunale di Prato, da ultimo si veda nota Prot. 06/2024 U del 3.1.2024, con cui si dava atto della drammatica scoperta di organico dell'Ufficio (che al 1.2.2024 è passato dal 43% al 45%), rappresentando come lo smaltimento del gravoso arretrato dopo l'ispezione ministeriale, che era stato reso possibile in parte grazie all'impiego di 4 unità amministrative ed al fondamentale apporto dato dal rapporto di collaborazione intercorso con questo COA che aveva fornito una risorsa, poi interrottosi a luglio 2023, non sarebbe stato di fatto più possibile, con la conseguenza che l'ufficio Spese di Giustizia veniva autorizzato ad evadere l'arretrato nel numero massimo di appena 40 provvedimenti liquidazione al mese;
- considerato pertanto che le necessità evidenziate nella delibera di questo COA del 29.12.2022 non solo risultano tuttora sussistenti, ma addirittura risultano essersi aggravate;
- considerato il contemporaneo aumento del carico di lavoro del personale attualmente addetto alla segreteria per le attività ordinarie e quotidiane;
- ritenuto necessario destinare al monitoraggio dell'andamento dell'ufficio spese di giustizia una risorsa specifica per lo svolgimento delle relative attività, anche ai fini dell'efficiente e rapido svolgimento del relativo servizio;
- esaminata l'offerta dell'agenzia di somministrazione Open Job, relativa ad un dipendente con qualifica di impiegato, inquadrato al livello B1 del CCNL Enti Pubblici, per il costo orario di 24,00 Euro;
- considerato che per l'esecuzione del progetto pare opportuno prevedere un impegno del personale preposto di 4 giorni alla settimana, per la durata ciascuno di 4 ore e per la durata di 6 mesi, eventualmente prorogabile;
- ritenuta la proposta, come sopra descritta, meritevole di accoglimento;

DELIBERA

di approvare l'iniziativa descritta in premessa e dà incarico al Presidente di sottoscrivere il contratto con l'agenzia di somministrazione Open Job, secondo le modalità, i termini e le condizioni sopra indicati, mandando al Tesoriere per i relativi pagamenti.

Manda alla Segreteria per la pubblicazione sul sito, anche nella sezione Amministrazione trasparente.

Il Consigliere Segretario

Avv. Roberta Roviello

Il Presidente

Avv. Marco Barone