

U.N.E.P. TRIBUNALE PRATO

Oggetto: Orari e modalità di accesso all'ufficio UNEP dal 1/9/2020. Chiarimento sulla fascia oraria per l'accesso senza prenotazione. Ricevimento degli Ufficiali Giudiziari

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Mauro, in qualità di Dirigente UNEP,

- Visto il provvedimento del Presidente del Tribunale di Prato prot. 1086/2020;
- Vista la perdurante emergenza sanitaria da virus Covid-19 e considerata la necessità di mantenere l'attuale sistema di prenotazione degli accessi all'Unep mediante sistema Fallcoweb – Zucchetti, da considerarsi allo stato attuale la via preferenziale per il deposito e la restituzione di atti;
- Vista la richiesta avanzata dall'Ordine Avvocati di Prato di istituire una fascia oraria riservata all'accesso di utenti senza prenotazione ed il conseguente provvedimento prot. 1370/2020 del Tribunale di Prato, emanato dal Presidente Vicario del Tribunale Dott. Silvio De Luca in data 5/8/2020;
- Considerato che per un disagio nella comunicazione tra questo Ufficio e la Presidenza era stato inizialmente fissato l'orario 9 -10 per l'accesso degli utenti non prenotati, situazione che ha determinato in alcuni casi pericolose sovrapposizioni tra utenti prenotati e non;
- Rilevata quindi la necessità di riportare chiarezza sulle modalità e orari di accesso all'Unep nell'ottica di un accesso comunque ordinato, che consenta di evitare assembramenti pericolosi per la salute degli utenti e dei lavoratori Unep;

DISPONE CHE

a decorrere dal giorno 1 Settembre 2020, decorsa la parentesi dell'orario estivo come determinato dalla Corte d'Appello di Firenze, l'Ufficio NEP tornerà ad osservare il normale orario dalle 9.00 alle 11.30 per l'accettazione e la restituzione degli atti.

Nell'ambito dell'orario di ricezione sopra delineato:

- L'orario dalle 9.00 alle 10.30 sarà riservato in via esclusiva agli utenti che abbiano prenotato l'accesso ai locali Unep con sistema "Fallcoweb" (si veda in seguito per le modalità operative).
- L'orario dalle 10.30 alle 11.30 sarà riservato in via esclusiva agli utenti senza prenotazione.

Considerato il tradizionale limite orario delle ore 10.30 per l'accettazione di atti urgenti, potranno in ogni caso essere ricevute richieste d'urgenza anche dagli utenti non prenotati dopo le ore 10.30. Ciò con la precisazione che per questi atti non potrà essere garantita l'esecuzione in giornata, facendo sempre salva l'eventuale scadenza di legge.

Nella giornata del Sabato la ricezione atti sarà aperta dalle 9.00 alle 10.00, senza necessità di prenotazione, per la richiesta di atti urgenti con scadenza entro il lunedì successivo. Al Sabato non saranno effettuate restituzioni di atti.

In considerazione della precedenza accordata agli utenti prenotati, si chiarisce fin da subito, al fine di evitare situazione caotiche o di conflitto già verificatesi nel mese di Agosto, che gli utenti non prenotati saranno in ogni caso ricevuti una volta terminati gli appuntamenti con prenotazione.

Rimane in ogni caso libero da prenotazione, per gli avvocati che ne hanno la disponibilità, l'accesso alle proprie cassette, comunque collocate in locale che precede l'Ufficio NEP.

Regole di prevenzione sanitaria e di comportamento nell'accesso ai locali Unep

Nel rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione dal contagio Covid e a garanzia della salute del personale Unep come degli utenti provenienti dall'esterno, sarà consentito l'accesso solo a persone che indossino la mascherina a copertura di naso e bocca. Al fine di mantenere il dovuto distanziamento, gli utenti (prenotati e non) saranno ricevuti uno per volta e nel corridoio-sala d'attesa adiacente agli uffici di ricezione potranno attendere non più di due utenti per volta, uno per la ricezione notificazioni, uno per la ricezione esecuzioni.

Al fine di limitare allo stretto necessario il tempo di permanenza nei locali Unep e di consentire il rispetto dei tempi previsti per gli appuntamenti, si invitano gli avvocati a presentarsi nei locali Unep con gli atti pronti per essere consegnati, cioè già completi di relazione di notificazione dall'origine (senza quindi sostare per tale incombenza nei corridoi che conducono all'Unep) e, nel caso di richieste di notificazioni a mezzo del servizio postale, già corredati dell'apposita modulistica debitamente compilata.

Nel caso di atti da chiedere in restituzione, al fine di evitare inutili accessi ai locali Unep, si invitano gli avvocati a presentarsi solo se muniti della pec che conferma la disponibilità dell'atto.

Il personale addetto alla ricezione vigilerà sul rispetto delle disposizioni sopra descritte e non sarà disponibile per informazioni, che potranno essere richieste preventivamente o successivamente al deposito degli atti, contattando i numeri di telefono o i recapiti mail riportati in allegato al presente documento.

Modalità di prenotazione con sistema Fallcoweb – Zucchetti

Per le giornate dal Lunedì al Venerdì gli appuntamenti potranno essere presi compilando il modulo raggiungibile attraverso il link diretto <https://www.fallcoweb.it/prenotazioni/prato/unep> presente sul sito internet del Tribunale di Prato (sezione "Prenotazione online degli appuntamenti presso le Cancellerie del Tribunale" → "U.N.E.P. Ufficiali Giudiziari").

Il sistema di prenotazione suddetto consente di prendere appuntamenti per le seguenti tipologie di attività:

- Deposito e restituzione atti di notificazione
- Deposito e restituzione atti di esecuzione

La prenotazione sarà confermata dal ricevimento di una mail che dovrà essere stampata ed esibita al personale di ricezione unitamente alla pec relativa alla disponibilità degli atti eventualmente da ritirare.

Il sistema prevede al momento la possibilità di ricevere 18 utenti prenotati al giorno per ciascuna delle attività sopraindicate, con appuntamenti di durata pari a 5 minuti. Ciascun utente potrà depositare e/o avere in restituzione un numero complessivo di atti non superiore a 5 per ogni appuntamento. Nell'eventualità in cui sopraggiunga l'orario limite e rimangano degli utenti prenotati in attesa, le loro richieste saranno comunque evase.

Al fine di evitare di occupare inutilmente gli slot degli appuntamenti, si invitano gli utenti che abbiano prenotato un accesso e ritengano successivamente di non poter presenziare a cancellare per tempo la prenotazione fatta. Ciò potrà essere fatto seguendo il link ricevuto nella mail di conferma o contattando in caso l'assistenza Zucchetti al numero 0444-346211 nei giorni e orari riportati nella pagina web di prenotazione appuntamenti.

Sospensione sfratti e preavvisi di sfratto fino al 31/12/2020

Si ricorda che per espressa previsione di legge (art. 17 bis DL n. 34/2020 convertito in Legge n. 77/2020) gli sfratti, anche ad uso non abitativo, sono sospesi fino al 31 Dicembre 2020, sospensione da intendersi estesa ai preavvisi di sfratto ex art. 608 c.p.c. Ciò in virtù di Circolare del Ministero della Giustizia - Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria Ufficio IV - Reparto UNEP - Pos IV-DOG/03-1/2020/CA emessa in data 23/06/2020.

Per tali motivi fino al 31/12/2020 non potranno essere eseguiti accessi per sfratto, come non potranno essere accettati i preavvisi di sfratto. Potranno invece essere depositati gli atti per accessi precedentemente fissati in date antecedenti al 31/12/2020. Ciò al fine di consentire all'Ufficiale Giudiziario competente di rinviare il nuovo accesso a data successiva al 31/12/2020.

Ricevimento Avvocati / Utenza da parte degli Ufficiali Giudiziari

Il ricevimento degli Ufficiali Giudiziari in giorni prestabiliti è sospeso. In alternativa gli avvocati potranno contattare gli ufficiali giudiziari, anche al fine di concordare un appuntamento, secondo i recapiti elencati in allegato al presente documento.

Prato 29/8/2020

Il Dirigente UNEP
Dott. Giuseppe Mauro



Si allega elenco dei riferimenti telefonici e mail del personale in servizio

Allegato: riferimenti telefonici e mail Unep Tribunale di Prato

Mail UNEP Tribunale Prato	unep.tribunale.prato@giustizia.it	Per generiche richieste di informazioni, stato degli atti, ufficiali competenti per zona, ecc.
Assistente Luisa Benigno	luisa.benigno@giustizia.it	
Assistente Giovanni Marcelli	giovanni.marcelli01@giustizia.it	
Assistente Angela Pellegrini	angela.pellegrini02@giustizia.it	

Ufficiali addetti servizio in zona	E-mail	Telefono
Dott. Giuseppe Mauro	giuseppe.mauro02@giustizia.it	329/6345773 (anche whatsapp)
Dott. Daniele Vannucchi	daniele.vannucchi@giustizia.it	349/8376326 (anche whatsapp)
Dott.ssa Rosaria D'Apollò	rosaria.dapollo@giustizia.it	
Dott.ssa Alessia Dante	gemellini013@gmail.com	339/4462621
Sig. Vincenzo Chillà	vincenzo.chilla@virgilio.it	346/7732311
Dott. Salvatore Russo	salvatorerusso849@yahoo.it	
Dott.ssa Damiana Barcaioli	nerinelly@live.it	
Dott.ssa Antonetta Tafuri	antonetta.tafuri@giustizia.it	