

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PRATO

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PRATO

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO ANNUALE 2023

INDICE

1. Premesse.....	1
2. Attività svolte.....	2
3. Dotazione organica.....	2
4. Risultati.....	3

1. Premesse

Il Titolo V del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, prevede che le amministrazioni pubbliche rilevino i trattamenti economici e le spese relative al personale, ivi compresi gli oneri previdenziali, per finalità di controllo del costo del lavoro, procedendo alla elaborazione del conto annuale. Il conto è accompagnato da una relazione con cui le amministrazioni pubbliche espongono i risultati della gestione del personale con riferimento agli obiettivi che per ciascuna amministrazione sono stabiliti dalle leggi, dai regolamenti e dagli atti di programmazione.

La Circolare n. 23 del 14/05/2024 del Ministero dell'Economica e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato ha stabilito che le amministrazioni diverse dai Comuni, dalle Unioni di comuni, dalle Province, dalle Città metropolitane, dai Ministeri, dalle Agenzie fiscali e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri sono



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PRATO

tenute all'invio di una Relazione illustrativa consistente in un documento descrittivo dei risultati della gestione dell'anno 2023 (attività svolte, personale coinvolto, prodotti/risultati ottenuti) entro il 15 maggio 2024.

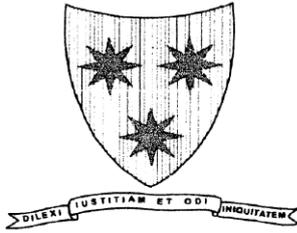
2. Attività svolte

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Prato è Ente Pubblico non Economico composto da n. 11 Avvocati dell'Ordine circondariale di riferimento nominati dall'Assemblea degli iscritti all'albo. Il Consiglio, in particolare, svolge le seguenti attività disciplinate dalla Legge 31 dicembre 2012, n. 247, e dagli atti interni dell'ordinamento forense:

- provvede alla tenuta degli albi, degli elenchi e dei registri;
- approva i regolamenti interni, i regolamenti in materie non disciplinate dal CNF e quelli previsti come integrazione ad essi;
- sovrintende al corretto ed efficace esercizio del tirocinio forense;
- organizza e promuove l'organizzazione di eventi formativi ai fini dell'adempimento dell'obbligo di formazione continua in capo agli iscritti;
- organizza e promuove l'organizzazione di corsi e scuole di specializzazione e promuove l'organizzazione di corsi per l'acquisizione del titolo di specialista, d'intesa con le associazioni specialistiche;
- vigila sulla condotta degli iscritti e deve trasmettere al consiglio distrettuale di disciplina gli atti relativi ad ogni violazione di norme deontologiche di cui sia venuto a conoscenza;
- elegge i componenti del consiglio distrettuale di disciplina;
- esegue il controllo della continuità, effettività, abitudine e prevalenza dell'esercizio professionale;
- tutela l'indipendenza e il decoro professionale e promuove iniziative atte ad elevare la cultura e la professionalità degli iscritti e a renderli più consapevoli dei loro doveri;
- controlla la formazione continua degli avvocati;
- dà pareri sulla liquidazione dei compensi spettanti agli iscritti;
- nel caso di morte o di perdurante impedimento di un iscritto, a richiesta e a spese di chi vi ha interesse, adotta i provvedimenti opportuni per la consegna degli atti e dei documenti;
- può costituire camere arbitrali, di conciliazione ed organismi di risoluzione alternativa delle controversie;
- interviene, su richiesta anche di una sola delle parti, nelle contestazioni insorte tra gli iscritti o tra costoro ed i clienti in dipendenza dell'esercizio professionale, adoperandosi per comporre;
- può costituire o aderire ad unioni regionali o interregionali tra ordini, nel rispetto dell'autonomia e delle competenze istituzionali dei singoli consigli;
- può costituire o aderire ad associazioni, anche sovranazionali, e fondazioni purché abbiano come oggetto attività connesse alla professione o alla tutela dei diritti;
- garantisce l'attuazione, nella professione forense, dell'articolo 51 della Costituzione;
- svolge tutte le altre funzioni ad esso attribuite dalla legge e dai regolamenti;
- vigila sulla corretta applicazione, nel circondario, delle norme dell'ordinamento giudiziario segnalando violazioni ed incompatibilità agli organi competenti.

3. Dotazione organica

Il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale ex art. 6 D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, per il periodo 2021-2023 prevede una dotazione organica di n. 3 unità di categoria B. Il personale con contratto individuale di lavoro subordinato in forza alla data del 31/12/2023 è complessivamente pari a n. 3 lavoratori dipendenti con mansioni di Addetto di segreteria.



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PRATO

Il Personale in forza svolge attività di supporto, di carattere amministrativo e contabile, per gli organi decisionali dell'Amministrazione, in particolare nelle attività di segreteria, secondo le specifiche mansioni e funzioni attribuite sulla base dei contratti individuali e dell'organigramma interno.

4. Risultati

Con riferimento all'annualità 2023 si rileva:

- Un lieve incremento del numero di giorni di assenza dall'importo dell'annualità 2022 di 55,00 giorni all'importo di c.a. 69,00 giorni (importo calcolato riparametrando su base giornaliera i valori orari), dovuto ai giorni di ferie usufruiti dalla nuova unità di dotazione organica assunta con contratto a tempo indeterminato nell'anno 2022;
- N. 2 passaggi di livello;
- N. 1 cessazione per scadenza del termine del contratto individuale di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale attivato nell'annualità 2022;
- Non si rilevano per l'annualità 2023 distacchi/comandi o personale dirigenziale o con contratto di co.co.co.;
- L'importo degli oneri per voci di carattere retributivo e/o indennitario presentano variazioni non rilevanti rispetto all'annualità 2022.

I dati in termini di assenze, ore di lavoro effettuate, costi del personale e performance dell'Ente attestano che l'Amministrazione ha svolto regolarmente ed in modo efficiente le proprie attività nell'annualità 2023.

Le ore di lavoro e il costo del personale risultano coerenti con il bilancio di previsione e con il bilancio consuntivo dell'Ente e risultano pienamente raggiunti, anche in termini di efficienza, gli obiettivi dell'Ente relativi allo svolgimento delle attività istituzionali.

Prato, 15 giugno 2024

Firma